

平成29年3月修了予定
博士課程（前期課程）2年生 各位

情報科学研究科教務学生係

修士論文及び論文要旨のPDFファイルの提出方法について

修士論文を提出した学生は、下記の手順にしたがって、修士論文及び論文要旨のPDFファイルを提出してください。

1. 教務システムにアクセス

研究科 HP「在学生・教職員の方へ」→「在学生向け関連情報」→「学修計画・修士学位申請」をクリックする。

2. 個人認証

名古屋大学 ID とパスワードを入力し、ログインする。

*ID やパスワードが不明の場合は、情報メディア教育センター事務室に問い合わせること。

3. 提出画面

学生メニュー「修士論文」をクリックする。

4. アップロード

論文要旨： アブストラクトの欄の「参照」をクリックし、和文・英文の順に1つのPDFファイルにして登録すること。ただし、英語で修士論文を書いた場合は、英語の論文要旨のみでよい。

修士論文： 論文本体の欄の「参照」をクリックし、登録すること。

登録したファイルは、下記提出期限までは何度でも更新することができる。参照ボタンでファイル名を指定したら最後に「更新する」をクリックすること。ファイルの大きさが10メガバイトを超える場合は、教務学生係（内線 4722）へ連絡してください。

論文内容を修正した場合は、PDF ファイルを更新すること。

論文内容について本質的な修正を行った場合は、修正届及び修正した論文を教務学生係へ提出すること。

提出した論文は、教務システムの「修士論文」画面にアクセスすることで確認できる。

5. 提出期限

平成29年1月27日（金）正午（締切厳守）